

Edital nº 042/2020-CPS
RETIFICAÇÃO DO EDITAL Nº 017/2020-CPS

A **COORDENADORIA DE PROCESSOS DE SELEÇÃO** DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE PONTA GROSSA, no uso de suas atribuições estatutárias e regimentais, **TORNA PÚBLICO** a **RETIFICAÇÃO** dos itens 1.2, 1.13, 5, 5.1, 5.3, 5.6, 5.7, 5.10, 6, 6.1, 6.9, 7.1, 8.1, 8.3, 8.4, 11.1 e dos Anexos I e II e a **EXCLUSÃO** dos itens 3.2.4, 5.8, 5.9, 5.11, 5.13, 5.14, 5.15, 5.16, 5.17, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5, 6.5.1, 6.5.2, 6.5.2.1, 6.5.3, 6.5.4, 6.5.5, 6.6, 6.6.1, 6.7, 6.8, 6.10, 6.11, 6.12, 6.12.1, 6.12.2, 6.12.3, 6.12.4, 6.12.5, 6.12.6, 6.12.7, 6.13, 6.14, 6.15, 6.15.1, 6.15.2, 6.15.3, 6.15.4, 6.15.5, 6.15.6, 6.15.7, 6.15.8, 6.16, 6.17, 10, 10.1, 10.1.1, 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4, 10.2, 10.2.1, 10.3 e do Anexo IV do Edital nº 17/2020-CPS, conforme segue:

ONDE SE LÊ:

1.2. O curso contém 4 unidades temáticas: UNIDADE 1 - Liderança na Prática de Gestão Escolar, Gestão de Pessoas e de Tempo; UNIDADE 2 - Gestão de Processos e Resultados; UNIDADE 3 - Acompanhamento do Ensino, da Frequência e da Aprendizagem dos Estudantes; UNIDADE 4 - Gestão Administrativa e Financeira, com carga horária de 10 (dez) horas cada unidade.

LEIA-SE:

1.2. O curso contém 4 unidades temáticas: UNIDADE 1 - Liderança na Prática de Gestão Escolar, Gestão de Pessoas e de Tempo; UNIDADE 2 - Gestão de Processos e Resultados; UNIDADE 3 - Acompanhamento do Ensino, da Frequência e da Aprendizagem dos Estudantes; UNIDADE 4 - Gestão Administrativa e Financeira, com carga horária de 20 (vinte) horas cada unidade.

ONDE SE LÊ:

1.13. Para realização da avaliação presencial para certificação do curso, melhor detalhada nos itens 5 e 6 deste edital, será necessário obter nota em todas provas (incluindo o envio do vídeo) do AVA, sem exigência de nota mínima.

LEIA-SE:

1.13. Para realização da avaliação on-line para certificação do curso, melhor detalhada nos itens 5 e 6 deste edital, será necessário obter nota em todas provas (incluindo o envio do vídeo) do AVA, sem exigência de nota mínima.

ONDE SE LÊ:

5. DA AVALIAÇÃO PRESENCIAL PARA CERTIFICAÇÃO DO CURSO

5.1. Para participar da avaliação presencial para certificação do curso, o cursista deve ter participado ativamente no AVA por meio da leitura do material de estudos, ter realizado as provas (incluindo o envio do vídeo), no final de cada unidade e obtido uma nota, dentro do prazo estipulado no Cronograma do Curso (**Anexo II**). Para a prova no final de cada unidade, não haverá nota de corte.

LEIA-SE:

5. DA AVALIAÇÃO ON-LINE PARA CERTIFICAÇÃO DO CURSO

5.1. Para participar da avaliação on-line para certificação do curso, o cursista deve ter participado ativamente no AVA por meio da leitura do material de estudos, ter realizado as provas (incluindo o envio do vídeo), no final de cada unidade e obtido uma nota, dentro do prazo estipulado no Cronograma do Curso (**Anexo II**). Para a prova no final de cada unidade, não haverá nota de corte.

ONDE SE LÊ:

5.3. Caso o cursista deixe de realizar qualquer uma das quatro provas no AVA (incluindo o envio do vídeo), será considerado **Não Concluinte** e não poderá participar da avaliação presencial para certificação do curso.

LEIA-SE:

5.3. Caso o cursista deixe de realizar qualquer uma das quatro provas no AVA (incluindo o envio do vídeo), será considerado **Não Concluinte** e não poderá participar da avaliação on-line para certificação do curso.

ONDE SE LÊ:

5.6. A confirmação da participação na avaliação presencial para certificação do curso, bem como o local e ensalamento, será publicado no Edital de Ensalamento a partir **do dia 01 de setembro de 2020**, no site <www.cps.uepg.br/externos>.

LEIA-SE:

5.6. A confirmação da participação na avaliação on-line para certificação do curso será publicada em Edital a ser publicado no dia **14 de setembro de 2020**, no site <www.cps.uepg.br/externos>.

ONDE SE LÊ:

5.7. A avaliação presencial para certificação do curso se constituirá de 40 (quarenta) questões objetivas, sendo 10 questões de cada unidade do curso, com sistema somatório, onde cada questão constará de 04 (quatro) alternativas de respostas, identificadas pelos números 01, 02, 04 e 08, sendo que cada questão poderá apresentar mais de uma alternativa como correta.

LEIA-SE:

5.7. A avaliação on-line para certificação do curso se constituirá de 40 (quarenta) questões objetivas, sendo 10 questões de cada unidade do curso, com sistema de múltipla escolha, onde cada questão constará de 04 (quatro) alternativas de respostas, identificadas pelas letras a, b, c, d, sendo que cada questão apresentará somente uma alternativa correta.

ONDE SE LÊ:

5.10. A pontuação máxima da avaliação presencial para certificação do curso será de 480 (quatrocentos e oitenta) pontos, sendo que cada questão valerá 12 (doze) pontos.

LEIA-SE:

5.10. A pontuação máxima da avaliação on-line para certificação do curso será de 480 (quatrocentos e oitenta) pontos, sendo que cada questão valerá 12 (doze) pontos.

ONDE SE LÊ:**6. DA DATA, DO HORÁRIO E DO LOCAL DE REALIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO PRESENCIAL PARA CERTIFICAÇÃO DO CURSO**

6.1. A aplicação da avaliação será realizada **no dia 20 de setembro de 2020**, com abertura dos portões às **13h30min**, fechamento dos portões às **14h00min**, início às **14h15min** e terá a duração máxima de **03 (três) horas**, incluindo o tempo para preenchimento do cartão de registro das respostas.

LEIA-SE:**6. DA DATA, DO HORÁRIO E DO LOCAL DE REALIZAÇÃO DA AVALIAÇÃO ON-LINE PARA CERTIFICAÇÃO DO CURSO**

6.1. A avaliação on-line será realizada **no dia 20 de setembro de 2020**. A prova on-line estará disponível para resolução no AVA das 08h00min até às 20h00min. O acesso à prova on-line será por meio do mesmo login e senha utilizado para a execução do curso (CPF e RG respectivamente). O candidato terá até 04 (quatro) horas para a resolução a partir do momento em que iniciar a prova on-line no AVA.

ONDE SE LÊ:

6.9. Não haverá segunda chamada para a avaliação presencial para certificação do curso, sendo que a ausência do cursista no dia e horário estabelecido, implicará no resultado Não Concluinte.

LEIA-SE:

6.9. Não haverá segunda chamada para a avaliação on-line para certificação do curso, sendo que a não realização da prova no dia e horários estabelecidos, implicará no resultado Não Concluinte.

ONDE SE LÊ:

7.1. O Edital divulgando o caderno de avaliação presencial para certificação do curso e o respectivo gabarito, estarão disponíveis no site <www.cps.uepg.br/externos> **às 17h30min do dia 21 de setembro de 2020**.

LEIA-SE:

7.1. O Edital divulgando o gabarito da avaliação on-line estará disponível no site <www.cps.uepg.br/externos> **às 17h30min do dia 21 de setembro de 2020**.

ONDE SE LÊ:

8.1. A certificação do Curso de Formação em Gestão Escolar e Políticas Educacionais do Paraná será determinada pela participação ativa no curso e pela realização de uma avaliação presencial.

LEIA-SE:

8.1. A certificação do Curso de Formação em Gestão Escolar e Políticas Educacionais do Paraná será determinada pela participação ativa no curso e pela realização de uma avaliação on-line com 60% de acertos da pontuação total.

ONDE SE LÊ:

8.3. A participação na avaliação presencial para certificação do curso está condicionada à participação ativa no curso e caso a participação ativa do cursista não seja registrada no AVA, será considerado Não Concluinte.

LEIA-SE:

8.3. A participação na avaliação on-line para certificação do curso está condicionada à participação ativa no curso e caso a participação ativa do cursista não seja registrada no AVA, será considerado Não Concluinte.

ONDE SE LÊ:

8.4. A aprovação e certificação no curso será conferida aos participantes que obtiverem 60% (sessenta por cento) de acertos da pontuação total na avaliação presencial, ou seja, 288 (duzentos e oitenta e oito) pontos, conforme **item 5.18** do presente edital.

LEIA-SE:

8.4. A aprovação e certificação no curso será conferida aos participantes que obtiverem 60% (sessenta por cento) de acertos da pontuação total na avaliação on-line, ou seja, 288 (duzentos e oitenta e oito) pontos, conforme **item 5.18** do presente edital.

ONDE SE LÊ:

11.1. Ficam incluídos os **Anexos I, II, III, IV e V** como partes integrantes deste edital.

LEIA-SE:

11.1. Ficam incluídos os **Anexos I, II, III e V** como partes integrantes deste edital.

ONDE SE LÊ:

Anexo I
CRONOGRAMA GERAL DO EDITAL

Os Editais e listagens apresentadas abaixo estarão disponíveis nos sites
<www.cps.uepg.br/externos> e <<http://www.educacao.pr.gov.br/>>

Ação	Período
Publicação do Edital de Abertura do Curso	23/03
Impugnação referente ao contido neste edital	até 30/03
Inscrições para o Curso Gestão Escolar e Políticas Educacionais do Paraná	01 a 30/04
Pedido de atendimento especial para a realização da avaliação presencial	01 a 30/04
Edital de Homologação das Inscrições	04/05
Recursos contra Edital de Homologação	até 06/05
Edital Final de Homologação das Inscrições	07/05
Envio de e-mail para as inscrições homologadas com orientações para acesso ao AVA	a partir de 08/05
Curso Gestão Escolar e Políticas Educacionais do Paraná no AVA da UEPG	14/05 a 20/08
Divulgação da Lista de Participantes Ativos	24/08
Recursos contra à Lista de Participantes Ativos	até 26/08
Edital de Ensalamento para a Avaliação Presencial Escrita	a partir de 01/09
Aplicação da Avaliação para Certificação do Curso	20/09
Edital de Divulgação do caderno da avaliação e do Gabarito	21/09
Recursos contra o Gabarito	até 23/09
Edital divulgando Gabarito Final	25/09
Edital de Resultado Parcial da Certificação do Curso	29/09
Recursos contra o Edital de Resultado Parcial da Certificação do Curso	até 01/10
Edital de Resultado Final de Certificação do Curso e impressão dos certificados	até 02/10

LEIA-SE:

**Anexo I
CRONOGRAMA GERAL DO EDITAL**

Os Editais e listagens apresentadas abaixo estarão disponíveis nos sites
<www.cps.uepg.br/externos> e <<http://www.educacao.pr.gov.br/>>

Ação	Período
Publicação do Edital de Abertura do Curso	23/03
Impugnação referente ao contido neste edital	até 30/03
Inscrições para o Curso Gestão Escolar e Políticas Educacionais do Paraná	01 a 30/04
Pedido de atendimento especial para a realização da avaliação on-line	01 a 30/04
Edital de Homologação das Inscrições	04/05
Recursos contra Edital de Homologação	até 06/05
Edital Final de Homologação das Inscrições	07/05
Envio de e-mail para as inscrições homologadas com orientações para acesso ao AVA	a partir de 08/05
Curso Gestão Escolar e Políticas Educacionais do Paraná no AVA da UEPG	14/05 a 20/08
Divulgação da Lista de Participantes Ativos	24/08
Recursos contra à Lista de Participantes Ativos	até 26/08
Aplicação da Avaliação para Certificação do Curso	20/09
Edital de Divulgação do caderno da avaliação e do Gabarito	21/09
Recursos contra o Gabarito	até 23/09
Edital divulgando Gabarito Final	25/09
Edital de Resultado Parcial da Certificação do Curso	29/09
Recursos contra o Edital de Resultado Parcial da Certificação do Curso	até 01/10
Edital de Resultado Final de Certificação do Curso e impressão dos certificados	até 02/10

ONDE SE LÊ:

**Anexo II
CRONOGRAMA DO CURSO
14/05/2020 a 20/08/2020**

UNIDADE DE ESTUDOS	DIAS DE ESTUDO	CARGA HORÁRIA/DIA	PERÍODO
Unidade 1 Liderança na Prática de Gestão Escolar	11	8 horas total 33 mim/dia	14/05 a 20/08
Unidade 2 Gestão de Processos e Resultados	14	10 horas total 34 mim/dia	25/05 a 20/08
Encerramento das provas das Unidades 1 e 2 (incluindo o envio do vídeo)	04	2 horas total 25 mim/dia	08/06 a 20/08
Unidade 3 Acompanhamento do Ensino, da Frequência e da Aprendizagem dos Estudantes	17	10 horas total 41 mim/dia	12/06 a 20/08
Unidade 4 Gestão Administrativa e Financeira	11	8 horas total 33 mim/dia	29/06 a 20/08
Encerramento das provas das Unidades 3 e 4 (incluindo o envio do vídeo)	05	2 horas total 20 mim/dia	10/07 a 20/08
Divulgação da Lista de Participantes Ativos (participantes que possuem nota nas quarto provas do AVA - incluindo o envio do vídeo)			24/08
Edital de Ensalamento da Avaliação Presencial para Certificação do Curso (somente para Participantes Ativos no curso)			01/09

LEIA-SE:

Anexo II
CRONOGRAMA DO CURSO
14/05/2020 a 20/08/2020

UNIDADE DE ESTUDOS	DIAS DE ESTUDO	CARGA HORÁRIA/DIA	PERÍODO
Unidade 1 Liderança na Prática de Gestão Escolar		16 horas total 66 mim/dia	14/05 a 20/08
Unidade 2 Gestão de Processos e Resultados		20 horas total 68 mim/dia	25/05 a 20/08
Encerramento das provas das Unidades 1 e 2 (incluindo o envio do vídeo)		4 horas total 50 mim/dia	08/06 a 20/08
Unidade 3 Acompanhamento do Ensino, da Frequência e da Aprendizagem dos Estudantes		20 horas total 82 mim/dia	12/06 a 20/08
Unidade 4 Gestão Administrativa e Financeira		16 horas total 66 mim/dia	29/06 a 20/08
Encerramento das provas das Unidades 3 e 4 (incluindo o envio do vídeo)		4 horas total 40 mim/dia	10/07 a 20/08
Confirmação da participação na avaliação On-line para certificação do curso (participantes que possuem nota nas quatro provas do AVA - incluindo o envio do vídeo)			14/09
Avaliação On-line para Certificação do Curso (somente para Participantes Ativos no curso)			20/09

Ponta Grossa, 11 de setembro de 2020.

Carlos Willians Jaques Morais
 Coordenador do NUTEAD/UEPG

Edson Luis Marchinski
 Coordenador da CPS/UEPG